

»Sevničan«

SPLOŠNI POGOJI IN DOLOČILA SISTEMA ZA AVTOMATIZIRANO IZPOSOJO KOLES

Sistem za izposajo koles v občini Sevnica se imenuje Sevničan in je storitev avtomatiziranega sistema za izposajo koles. Občina Sevnica je nosilec sistema Sevničan, vzdrževalec sistema za avtomatizirano izposajo koles pa je družba Nomago d.o.o., storitve mobilnosti in potovanj, d.o.o., Vošnjakova 3, 1000 Ljubljana.

Splošni pogoji in določila sistema za avtomatizirano izposajo koles (»splošni pogoji«) v poglavjih od I. do VIII. določajo pravice in obveznosti pri uporabi in najemu koles, v poglavjih IX. do XX. pa urejajo pogodbeni odnos med nosilcem sistema in uporabniki.

Splošni pogoji veljajo in zavezujejo vse uporabnike sistema Sevničan. Splošni pogoji zavezujejo pogodbeni stranki kot pogodbeno določila, skladno s 120. členom Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 in 20/18).

I. Uvodne določbe

- 1) Občina Sevnica (»nosilec«) izposoja kolesa registriranim uporabnikom (v nadaljevanju: uporabnik), če so le-ta na voljo.
- 2) Nomago, storitve mobilnosti in potovanj, d.o.o. (»vzdrževalec¹«).
Kontaktne podatki:
 - Naslov: Vošnjakova 3, 1000 Ljubljana
 - Spletna stran: bikes.nomago.si
 - Telefonska številka: 014317760
 - Elektronska pošta: bikes@nomago.si
 - Številka klicnega centra za pomoč uporabnikom: 080 15 05
- 3) Spletna stran sistema za avtomatizirano izposajo koles: www.sevnican.si
- 4) Sistem za izposajo koles vključuje opremo za označevanje postaje, stojala in priklopna mesta za električna kolesa ter električna kolesa; sestavni deli sistema Sevničan so blagovne znamke Nomago Bikes, ki je del sistema nextbike in omogoča najem koles po celem svetu, lokacije so dostopne na spletnem naslovu: www.bikes.nomago.si.
- 5) Nosilec oz. vzdrževalec vzdržuje sistem tako, da je dostopen 24 ur na dan, v obdobju uporabe sistema. Izjema je višja sila. Nosilec ne odgovarja za morebitno zasedenost ali nerazpoložljivost koles na posameznih točkah sistema.
- 6) Nosilec si pridržuje pravico do zmanjšanja števila koles v sistemu ali do popolnega umika koles iz sistema zaradi neprimernih vremenskih razmer za kolesarjenje in v času zime. O terminu oz. času trajanja zimovanja sistema bo nosilec oz. vzdrževalec ustrezno obveščal uporabnike.
- 7) Nosilec (in vzdrževalec kot pogodbeni obdelovalec) zbira GPS lokacijske informacije in podatke o uporabi koles (npr. lokacija kolesa pred začetkom in po koncu najema. Postopki parkiranja in lokacija kolesa se zbirajo zaradi potrebe po izvajanju pogodbenega razmerja s stranko (to vključuje tudi uporabo podatkov za odkrivanje in odpravljanje napak ter motenj v postopku izposoje in v celotnem delovanju sistema)).

¹ Vzdrževalec vrši upravljanje s sistemom, nadzor nad sistemom in servis.

Sevničan

II. Registracija in potrditev

- 1) Registracijo v sistem je mogoče opraviti prek mobilne aplikacije, prek spleta na spletnem naslovu www.sevnican.si ali prek klica v klicni center vzdrževalca. Mladoletnim uporabnikom nad 14. letom starosti je dovoljeno odpreti uporabniški račun s pisnim soglasjem starša ali zakonitega zastopnika na podlagi izpolnjenega obrazca, ki je objavljen na spletnem naslovu www.sevnican.si. Starš ali zakoniti zastopnik v tem primeru prevzema skupno odgovornost za vse primere kršitve pogodbe med uporabnikom in nosilcem. Starši ali mladoletni uporabniki lahko vložijo prijavo za registracijo skupaj s priloženim obrazcem osebno na prodajnem mestu ali preko elektronske pošte na naslov: bikes@nomago.si.
- 2) Pri registraciji mora uporabnik navesti: mobilno telefonsko številko, ime in priimek, naslov, mesto in pošto številko, državo, e-mail naslov, izbrano tarifo po veljavnem ceniku sistema za avtomatizirano izposajo koles Sevničan, številko kreditne kartice ali Paypal račun oz. obrazec za direktno bremenitev ter podati soglasje k splošnim pogojem.
- 3) Vzdrževalec se po prejemu vseh ustreznih podatkov odloči, ali bo sprejel in odobril registracijo vložniku. Kot del postopka prijave je pridobitev dovoljenja za uporabo storitev izbranega partnerja za plačilne storitve, s pomočjo katerega se preveri plačilno sposobnost vložnika.
- 4) Vložnik ob registraciji prejme osebno identifikacijsko številko (PIN), ki jo lahko uporabi za prijavo v mobilno aplikacijo ali spletni uporabniški račun za najem koles.
- 5) Ob odobritvi vloge je posredovano obvestilo o aktivaciji. To obvestilo je lahko ustno, pisno, telefonsko, poslano prek e-pošte oziroma sporočila SMS.
- 6) Če želi uporabnik najeti kolesa v drugih sistemih nextbike (ki niso sistem Sevničan), stopi v pogodbeno razmerje z drugim nosilcem skladno s pogoji in pravili drugih sistemov, za kar nosilec sistema Sevničan ne prevzema nobene odgovornosti do uporabnikov. Pred pričetkom uporabe drugih sistemov uporabnik izrecno soglaša s splošnimi pogoji posameznih drugih nosilcev in je obveščen o morebitnih krajevnih razlikah v ceni.
- 7) Strošek registracije uporabnika v sistem znaša 1 EUR (oz. po veljavnem ceniku), ki je dodan stanju na uporabniškem računu in se bo porabil za stroške najema v prihodnosti. Glede na izbrano tarifo ima vzdrževalec pooblastilo za zaračunavanje naročnine za dogovorjeno obdobje.
- 8) Uporabnik je dolžan nemudoma obvestiti vzdrževalca o kakršnih koli spremembah osebnih informacij, ki nastanejo po uspešni registraciji in dokler traja najemno razmerje. To vključuje vse podatke potrebne za registracijo kot tudi podatke potrebne za opravljanje plačil.
- 9) Uporabnik si lahko preko zahtevka poslanega na elektronski naslov vzdrževalca naroči uporabniško kartico za izposajo koles v sistemu Sevničan v višini 2 EUR oz. po veljavnem ceniku ter skladno z navodili na spletnem naslovu www.sevnican.si. V primeru izgube uporabniške kartice, mora uporabnik nemudoma obvestiti klicni center za pomoč uporabnikov oz. posredovati zahtevek za deaktivacijo uporabniške kartice na elektronski naslov vzdrževalca. Z deaktivacijo kartice se avtomatsko ne deaktivira tudi uporabniški račun uporabnika.

Sevničan

III. Pogoji in določila uporabe koles v sistemu Sevničan

- 1) Uporaba koles za izposajo je prepovedana v naslednjih primerih:
 - a) osebam, mlajšim od 14 let (skladno z določili 1. točke II. poglavja splošnih pogojev),
 - b) za prevažanje drugih oseb, kar še posebej velja za prevažanje otrok,
 - c) za poti zunaj območja občine, ki je nosilka sistema,
 - d) za podnajem tretjim osebam,
 - e) osebam pod vplivom alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc (ničelna toleranca do alkohola, prepovedanih drog in drugih psihoaktivnih snovi v prometu),
 - f) v slabih vremenskih pogojih (na primer med močnim vetrom, dežjem, nevihtami) ali drugih vremenskih pogojih, ki negativno vplivajo na kolesarje, saj lahko kolesar bolj občuti tovrstne vremenske pogoje v primerjavi z običajnimi kolesi, ker imajo kolesa prekrito zadnje kolo.
- 2) Uporabnik je dolžan spoštovati vse veljavne zakone in cestno prometne predpise.
- 3) Prostoročna (»brez rok«) uporaba kolesa ni dovoljena v nobenem primeru.
- 4) Prepovedana je nepravilna uporaba in/ali preobremenitev košare na kolesu (največja dovoljena obremenitev: 5 kg). Uporabnik mora vedno zagotoviti pravilno pritrditev in zavarovanje vsega blaga ali predmetov, ki jih prevaža na kolesu.
- 5) Prepovedane so nepooblaščen spremembe ali prilagoditve najetega kolesa.
- 6) Če je ugotovljena nepooblaščen ali nepravilna uporaba najetega kolesa, ima vzdrževalec dovoljenje za prekinitev pogodbenega odnosa in lahko uporabniku prepreči nadaljnji najem in uporabo koles.
- 7) Po uspešnem vračilu najetega kolesa, mora uporabnik začeti nov postopek najema, če želi znova uporabiti vrnjeno kolo.
- 8) Uporabniku je izrecno prepovedana prepustitev kolesa v kakršnokoli brezplačno ali plačljivo uporabo tretji osebi.

IV. Omejitve najema kolesa

Če ni drugače dogovorjeno, lahko uporabnik istočasno najame največ dve kolesi z enim uporabniškim računom.

V. Trajanje najema

- 1) Obdobje najema kolesa, ki ga je mogoče zaračunati, se začne s samodejnim odklepom kolesa iz priklopnega stebrička oziroma s samodejnim odklepom ključavnice na okvirju kolesa.
- 2) Uporabnik mora vzdrževalca obvestiti o koncu obdobja najema v skladu z določili VIII. poglavja. Ob posredovanju te informacije se konča obdobje najema kolesa, ki ga je mogoče zaračunati in bo zabeleženo v uporabniškem računu. Uporabnik bo od vzdrževalca prejel obvestilo o uradnem koncu obdobja najema preko mobilne aplikacije. Če pride do kakršnih koli težav, mora uporabnik nemudoma poklicati klicni center za pomoč uporabnikom.
- 3) Maksimalen čas neprekinjenega najema kolesa je največ 24 ur.

VI. Pogoji in način najema kolesa

- 1) Uporabnik lahko najame kolo preko mobilne aplikacije, preko klica v klicni center ali s pomočjo uporabniške kartice vse dokler ima aktiviran uporabniški račun.
- 2) Uporabnik se mora pred najemom seznaniti s pogoji in ustreznim načinom uporabe kolesa za najem.

Sevničan

- 3) Uporabnik ima možnost predhodne rezervacije kolesa preko mobilne aplikacije za uporabo sistema, za obdobje 15 minut.
- 4) Uporabnik je poleg tega pred uporabo zavezan preveriti, da je kolo primerno za cesto in varno (npr. pnevmatike, zavore, luči ipd.). Če uporabnik najde tehnične okvare ali pomanjkljivosti na začetku ali med trajanjem najema, mora o tem obvestiti klicni center za pomoč uporabnikom, končati najem in takoj prenehati z uporabo kolesa. Če se tehnične okvare ali pomanjkljivosti pojavijo po najemu, vendar pred uporabo kolesa s strani uporabnika, bo upravljalec preklical najem.
- 5) Okvare, kot so poškodbe pnevmatik, poškodbe platišča ali nedelujoče prestave, mora uporabnik nemudoma sporočiti. Če uporabnik ugotovi, da kolo nima ključavnice, se zavezuje, da bo poklical klicni center za pomoč uporabnikom.

VII. Parkiranje najetih koles

- 1) Kolo mora biti parkirano na vidnem mestu. Uporabnik mora pri začasnem parkiranju upoštevati veljavne cestnoprometne predpise. Poleg tega mora zagotoviti, da kolo ne ogroža varnosti na cesti, da ne ovira drugih vozil in/ali prometa in da ne bo poškodovalo tretjih oseb ali njihove lastnine. Pri začasnem parkiranju kolesa je potrebno vedno uporabiti vgrajeno ključavnico.
- 2) Koles ni dovoljeno začasno parkirati:
 - a) pri semaforjih,
 - b) pri parkomatih ali parkirnih urah,
 - c) pri prometnih znakih,
 - d) pri prehodih, ki jih s tem zožite na manj kot 1,50 metra,
 - e) pred zasilnimi izhodi in območji za dostop gasilcem ali v njihovi bližini,
 - f) tako, da kolo prekriva krajevna oglasna sporočila,
 - g) tako, da je kolo priklenjeno na ograjo zasebnih ali javnih stavb,
 - h) na avtobusnih postajališčih in železniških peronih,
 - i) na javnih stojalih za kolesa,
 - j) kadarkoli v zgradbah, dvoriščih ali znotraj katerih koli vozil,
 - k) na vodilnih ploščah za slepe,
 - l) na pošne predale ali pred njimi,
 - m) pred vrati ali zapornicami ali v njihovem območju odpiranja/zapiranja,
 - n) na dovozih in pred njimi.
- 3) Ko kolo ni v uporabi, mora biti vedno pravilno zaklenjeno.
- 4) Uporabnik ne sme trajno parkirati koles izven uradnih postaj sistema Sevničan, v parkih/na zelenicah ali na zasebni lastnini. Uporabnik lahko začasno parkira kolesa na zasebni lastnini zgolj, če ji to dovolijo osebe, ki imajo ustrezno pooblastilo za izdajo tovrstnega dovoljenja.
- 5) Zaradi neupoštevanja teh določil se bo uporabniku zaračunal strošek odstranitve, če ne more dokazati, da je dejanski nastali strošek nižji v skladu s trenutno veljavnim cenikom, ki je na voljo na spletnem naslovu www.sevnican.si. Poleg tega bo uporabnik, ki najema kolo, odgovoren za plačilo kakršnih koli kazni/glob izdanih s strani pristojnih državnih ali lokalnih organov in/ali zahtevkov tretjih oseb, ki nastanejo zaradi neupoštevanja teh splošnih pogojev in veljavne zakonodaje.

Sevničan

VIII. Vračilo najetih koles

- 1) Vračilo najetih koles ni dovoljeno zunaj določenega območja uporabe, ampak zgolj na uradnih postajališčih sistema Sevničan, ki so objavljena na spletu in v mobilni aplikaciji.
- 2) Uporabnik mora najeto kolo postaviti v stojala na uradnem postajališču sistema Sevničan. Pri tem mora uporabnik potiskati kolo v priklopno mesto dokler ne zasliši zvočnega signala in dodatno zakleniti kolo s ključavnico na okvirju pametnega kolesa.
- 3) V primeru, da na uradnem postajališču sistema Sevničan ni prostega stojala, lahko uporabnik vseeno odda kolo tako, da ga parkira ob drugo kolo in ročno zaklene ključavnico na okvirju kolesa. Najem se konča samodejno.
- 4) Uporabnik si mora zapomniti lokacijo, na katero je vrnil kolo in sicer za najmanj 48 ur po vračilu kolesa. Le to je nujno zaradi morebitnih povpraševanj s strani vzdrževalca. Uporabnik mora na zahtevo zagotoviti to informacijo vzdrževalcu v obdobju 48 ur po obdobju najema.
- 5) Če vzdrževalec kolesa ne more najti na lokaciji, na kateri jo je uporabnik objavil/vrnil, bo upravljalec uporabniku zaračunal dodatno nadomestilo zaradi nevrnitve kolesa, ki je določeno v veljavnem ceniku sistema za avtomatizirano izposajo koles Sevničan.
- 6) Če uporabnik ob vračilu kolesa v sistemu Sevničan ne zaklene s ključavnico, bo vzdrževalec uporabniku zaračunal dodatno nadomestilo v višini, ki je določena v trenutno veljavnem ceniku sistema za avtomatizirano izposajo koles Sevničan.
- 7) Strošek prekoračitve maksimalnega časa najema kolesa je določen v trenutno veljavnem ceniku sistema za avtomatizirano izposajo koles Sevničan.

IX. Odgovornosti nosilca oz. vzdrževalca

- 1) V primeru stvarnih napak na kolesu v času trajanja najema je uporabnik nemudoma dolžan obvestiti vzdrževalca. Nosilec ni odgovoren za nastalo škodo na predmetih, ki so jih uporabniki prevažali na kolesu med najemom v košari kolesa ali v držalu za telefon. Nosilec ne bo odgovoren za nepravilno in/ali nepooblaščen uporabo kolesa v skladu z določili III. poglavja.

X. Odgovornost uporabnika

- 1) Uporabnik prevzema odgovornost za vsa tveganja med uporabo sistema. Uporabnik prevzema vso odgovornost za škodo, ki jo sam povzroči nosilcu ali tretjim osebam. Uporabnik prevzema izključno odgovornost za kakršne koli odškodninske zahtevke, ki nastanejo zaradi dejanj ali dogodkov med trajanjem najema ali kot njihov rezultat.
- 2) Uporabnik je dolžan koristiti sistem s potrebno previdnostjo, preudarnostjo in skrbnostjo dobrega gospodarja ter v skladu s splošnimi pogoji.
- 3) Uporabnik nadzoruje kolo, ki si ga je izposodil in je dolžan s kolesom ravnati tako, da se prepreči možnost poškodbe, uničenja ali izginotja.
- 4) Če uporabnik povzroči škodo na kolesu ali pride do kraje kolesa iz malomarnosti uporabnika, je uporabnik odgovoren za stroške materiala in dela ali vračilo ukradenega kolesa v znesku, ki ni višji od 2.000,00 EUR za električno kolo. V prejšnjem stavku navedena stroškovna omejitev ne velja v primeru, ko uporabnik povzroči škodo iz hude malomarnosti ali naklepno; v tem primeru bo nosilec od uporabnika zahteval povrnitev vseh dejanskih stroškov in nastale škode.

Sevničan

Uporabnik je odgovoren za vse stroške in škodo, ki jo nosilec utрпи zaradi neupoštevanja obveznosti, ki so določene v teh splošnih pogojih.

- 5) Uporabnik bo v primeru nastanka kakršne koli škode nemudoma obveščen. Uporabnik ne bo odgovoren za škodo, ki nastane po poteku 48 ur po obdobju najema.
- 6) Če je kolo ukradeno med obdobjem najema, mora uporabnik nemudoma prijaviti krajo vzdrževalcu.

XI. Obveznosti uporabnika v primeru nesreče

Uporabnik je dolžan v primeru nesreče nemudoma obvestiti vzdrževalca. Če pride do nesreče, v kateri ni udeležen samo uporabnik, ampak tudi druge osebe ali nastane materialna škoda, mora uporabnik o tej nesreči nemudoma obvestiti tudi policijo. Če uporabnik tega ne stori, bo odgovoren za vso nastalo škodo.

XII. Zaupnost informacij o uporabnikih

- 1) Uporabnik je sam odgovoren za preprečevanje nepooblaščenega uporabe uporabniških podatkov s strani tretjih oseb. To še posebej velja za njihovo osebno dodeljeno kodo PIN/geslo.
- 2) Uporabnik lahko kadarkoli spremeni osebne podatke brez omejitve števila sprememb.
- 3) Če uporabnik meni, da so njegovi uporabniški podatki zlorabljeni ali napačno uporabljeni, mora to nemudoma sporočiti vzdrževalcu.
- 4) Uporabnik lahko svoj uporabniški račun deaktivira prek spleta na naslovu www.sevnican.si ali s pisnim obvestilom, ki ga pošlje na kontaktne podatke vzdrževalca, ki so navedeni v I. poglavju teh splošnih pogojev.

XIII. Zlorabe in izključitve

- 1) Vzdrževalec ima z ustreznim razlogom in še posebej v primeru zlorabe pravico preklicati dodeljene pravice uporabnika, to je deaktivirati uporabniški račun, s čimer uporabniku prepreči uporabo storitev do plačila morebitnih zapadlih obveznosti.
- 2) Vsakršna zloraba kartice se sankcionira z odvzemom kartice in deaktivacijo uporabniškega računa, s čimer se uporabniku prepreči uporabo storitev sistema.

XIV. Stroški, cene in izračuni

- 1) Izračun vseh stroškov in storitev nosilca bo opravljen na osnovi cen, določenih v ceniku, veljavnem ob začetku vsake posamezne uporabe kolesa. Vsakokrat veljaven cenik je dostopen na spletnem naslovu www.sevnican.si. S sprejemom splošnih pogojev uporabnik tudi soglašja z zaračunavanjem stroškov, skladno s cenikom.
- 2) Letna naročnina (tarifa) je veljavna 12 mesecev po izbiri letne naročnine. Vsaj 1 teden pred potekom aktivne letne naročnine bo uporabnik preko SMS ali e-poštnega sporočila obveščen o poteku in možnosti podaljšanja letne naročnine. V kolikor le te ne podaljša, se letna naročnina prekine. Letna naročnina velja za najem enega kolesa na uporabnika. V primeru najema dveh koles se najem drugega kolesa obračunava po osnovni tarifi določeni v ceniku za avtomatizirano izposajo koles Sevničan.

Sevničan

- 3) Uporabnik lahko brez stroškov odpovedi prekliče naročnino največ 14 dni od datuma nakupa letne naročnine (letne tarife) po veljavnem ceniku za avtomatizirano izposajo koles Sevničan. Uporabniku se v tem primeru vrne 100 % vrednosti letne naročnine. V primeru odpovedi s strani naročnika po tem, ko je že sklenjena letna naročnina, več kot 14 dni od datuma nakupa oziroma sklenitve naročnine, predstavlja 100 % vrednosti naročnine višino stroška odpovedi za odstop od najemnega razmerja. Uporabnik lahko naročnino prekliče samo enkrat na leto.

XV. Plačila

- 1) Uporabnik se zavezuje, da bo zaračunano vsoto plačal s kreditno kartico, paypal računom, z elektronskim nakazilom (direktna bremenitev) ali z gotovino. Uporabnik lahko kadarkoli spremeni izbrani način plačila.
- 2) Če stroškovne obremenitve ni mogoče obdelati zaradi nezadostnih sredstev na računu uporabnika, ki nastane zaradi uporabnikove krivde, ali iz drugih razlogov, za katere je uporabnik sam odgovoren, bo upravljalec uporabniku zaračunal dodatne nastale stroške v skladu s trenutno veljavnim cenikom, ki je objavljen na spletnem naslovu www.sevnican.si razen v primeru, da uporabnik dokaže, da je bil dejanski nastali strošek nižji od zahtevanega zneska. V posameznih primerih in če uporabnik ne more dokazati, da je bil strošek dejansko nižji, lahko zahtevki nosilca dosežejo znesek dejanskih nastalih stroškov, vendar jih ne smejo preseči.
- 3) Če uporabnik zamuja s plačilom, se mu zaračunajo obresti v višini zakonskih zamudnih obresti. Uporabniku so lahko zaračunani tudi stroški opomina skupaj z dodatnimi administrativnimi stroški.
- 4) Če plačilo zamuja vsaj dva meseca ali pa presega 50 EUR, lahko nemudoma deaktivira uporabniški račun, dokler uporabnik ne poravna svojih obveznosti.
- 5) Načini plačila:
 - Preko spleta ali mobilne aplikacije s kreditno ali debetno kartico oz. paypal računom.
 - Preko elektronskega nakazila (direktna bremenitev) na bančni račun vzdrževalca.

XVI. Zaračunavanje, sezname najemov, nadzor

- 1) Vzdrževalec uporabnikom izda račun v skladu s trenutno veljavnim cenikom, ki je na voljo na spletnem naslovu www.sevnica.si. Uporabnik si lahko končan postopek najema (vključno s stroški in trajanjem) ogleda v svojem uporabniškem profilu na naslovu www.sevnica.si in v mobilni aplikaciji. Seznam vseh zaključenih najemov ne vključuje elementov, ki niso običajni in jih ni mogoče vključiti v avtomatiziran sistem (na primer stroškov zaradi neupoštevanja določil teh pogojev in/ali stroškov storitev).
- 2) Zaračunavanje uporabniku se opravi samodejno, ko uporabnik izbere bodisi plačilo letne tarife bodisi posamezne vožnje. Vzdrževalec si pridržuje pravico do telefonskega ali pisnega posredovanja zahtevka za plačilo uporabnikom.
- 3) Uporabniki lahko podajo pisno pritožbo vzdrževalcu na zaračunane stroške v roku 30 dni od prejema računa.

Sevničan

XVII. Odpoved pogodbenega razmerja

- 1) Obe pogodbeni stranki lahko kadarkoli podata odpoved pogodbenega razmerja. Ta člen ne vpliva na pravico izredne odpovedi pogodbenega razmerja kot je opredeljena v teh splošnih pogojih.
- 2) Uporabnik lahko svoj uporabniški račun deaktivira preko spleta na naslovu www.sevnican.si ali na podlagi pisnega obvestila vzdrževalcu na naslov opredeljen v I. poglavju teh splošnih pogojev ali preko elektronske pošte na naslov: bikes@nomago.si.
- 3) Posebne tarife (na primer letna tarifa) so povezane s posebnimi pogodbenimi obdobji. Pogoji za prekinitve so navedeni v 3. odstavku XIV. točke.

XVIII. Varstvo osebnih podatkov

Uporabnik s sprejemom splošnih pogojev soglaša, da:

- 1) Nosilec (in vzdrževalec kot pogodbeni obdelovalec) zbira, shranjuje in uporablja osebne podatke uporabnikov, kjer jih potrebuje za izpolnitev pogodbenih obveznosti ali izvajanje pogodbe med uporabnikom in nosilcem ali za izpolnitev morebitnih drugih zakonskih obveznosti skladno z veljavno zakonodajo. Nosilec se šteje kot upravljavec zbirke podatkov.
- 2) Z namenom obdelave plačila bodo plačilni podatki uporabnika preneseni pogodbenim obdelovalcem, to je vzdrževalcu in njegovim podizvajalcem za obdelavo plačil in vodenje stroškov najema. Ti podatki po poteku postopka registracije ne bodo več vidni zaposlenim pri nosilcu oziroma vzdrževalcu.
- 3) Če uporabnik uporablja sistem nextbike koles po svetu kot navedeno v 6. odstavku II. točke teh splošnih pogojev s tem vstopa v pogodbeni odnos z drugim nosilcem, kot upravljalcem osebnih podatkov in uporabnik soglaša, da le ta obdeluje osebne podatke uporabnika skladno z določili njihovih splošnih pogojev in/ali pravil zasebnosti.
- 4) Dodatne informacije glede uporabe in obdelave osebnih podatkov ter ravnanja z njimi si lahko ogledate v Pravilih o zasebnosti, ki so objavljena v tem dokumentu.

XIX. Reševanje sporov

Za te splošne pogoje velja pravo Republike Slovenije. Morebitne spore glede izvedbe in posledic splošnih pogojev bosta nosilec in uporabnik skušala reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo mogoče rešiti, si bosta nosilec in uporabnik prizadevala rešiti morebitni spor z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora. V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno sodišče.

XX. Končne določbe

- 1) Ti Splošni pogoji so v veljavi od 20.11.2023 dalje. Vsakokrat veljavni splošni pogoji so objavljeni na spletnem naslovu www.sevnican.si. Vsaka sprememba bo vidna na spletni strani ali v mobilni aplikaciji.

Sevničan

PRAVILA O ZASEBNOSTI

Upravljavec osebnih podatkov je:

NOMAGO, storitve mobilnosti in potovanj, d.o.o.

Telefonska številka: 01 431 77 60

Elektronski naslov: dpo@nomago.si

Namen, zbiranje, obdelava in uporaba osebnih podatkov

Vaše osebne podatke zbiramo, z njimi upravljamo in obdelujemo le za zagotavljanje pogodbeno določenega namena, to je za izvajanje pogodbe o najemu za kolo Nomago Bikes, ki ste jo sklenili z nami.

Osebnih podatki, ki jih potrebujemo zaradi zgoraj navedenega namena so:

- Podatki uporabnika: Ime, priimek, spol, datum rojstva, naslov prebivališča, poštna številka, kraj, elektronski naslov, številka mobilnega telefona, PIN koda, aktivacijska koda, evidenčna številka uporabnika, izbira naročnine, stanje dobroimetja,
- Podatki o uporabi spletnega mesta: IP naslov, podatki o brskalniku in naslov obiskane spletne strani, piškotke (pri uporabi spletne strani),
- Podatki o uporabi koles: oznaka postaje, čas in lokacija prevzema in vrnitve kolesa, GPS lokacija kolesa pred in po najemu, številka kolesa,
- Plačilni podatki uporabnika: številka kreditne kartice in veljavnost, številka transakcijskega računa in ime banke,
- Podatki o uporabi mobilne aplikacije: podatki o uporabniku, podatki o uporabi koles, podatki o lokaciji uporabnika.

Izjava o piškotkih je dostopna na spletnem naslovu: <https://www.nomago.si/piskotki>

Rok hrambe osebnih podatkov:

Vse zgoraj navedene podatke potrebujemo za zagotavljanje identifikacije uporabnikov, da vršimo plačila ter uveljavljamo morebitne zahteve. Osebnih podatke bomo hranili dokler boste imeli aktiviran račun oz. največ 5 let (za namen uveljavljanja reklamacij in odškodninskih zahtevkov). Po tem času bomo podatke izbrisali. Uporabnikom, ki bodo imeli leto in pol neaktiven račun pa bomo izbrisali celoten uporabniški račun in osebne podatke, oziroma dokler uporabnik ne zahteva izbrisa ali z izbrisom vseh drugih informacij o stranki.

Uporabniki osebnih podatkov so pogodbeni obdelovalci in pod-obdelovalci osebnih podatkov skladno s sklenjeno pogodbo med upravljalcem in vzdrževalcem Nomago d.o.o.: Sustav javnih bicikala d.o.o., nextbike GmbH, Infobip LTD, zunanji ponudnik storitev spletnega plačevanja.

Vaše pravice na področju varstva osebnih podatkov

Pravica do izbrisa/pozabe osebnih podatkov

Kadar koli imate pravico zahtevati, da upravljavec popravi oziroma dopolni netočne oziroma pomanjkljive osebne podatke v zvezi z vami.

Kadar koli lahko zahtevate vpogled v podatke, ki jih je upravljaec o vas zbral. Od upravljavca imate pravico zahtevati, da brez nepotrebne odlašanja izbrise osebne podatke, ki jih obdeluje v zvezi z vami.

V primeru popravka, dopolnitve ali izbrisa osebnih podatkov vas moramo o popravku, dopolnitvi ali izbrisu brez odlašanja obvestiti.

Sevničan

Pravica do preklica privolitve

V primeru, da ste kot posameznik privolili v obdelavo osebnih podatkov za enega ali več namenov obdelave osebnih podatkov, imate kadarkoli pravico preklicati svojo privolitvev.

Upravljavce bo po prejemu preklica vaše privolitve v enega ali več namenov obdelave, vaše osebne podatke nemudoma prenehal obdelovati v ta namen.

Preklic soglasja za obdelavo osebnih podatkov ne vpliva na zakonitost obdelave osebnih podatkov v zvezi z vami do vašega preklica, ter uporabo teh osebnih podatkov za zakonsko ali pogodbeno določene namene.

Pravica do popravka netočnih osebnih podatkov v zvezi z vami

Kadar koli imate pravico zahtevati, da upravljavec popravi oziroma dopolni netočne oziroma pomanjkljive osebne podatke v zvezi z vami.

Upravljavce vas bo o popravku vaših osebnih podatkov brez odlašanja obveščal. Pravica do omejitve obdelave osebnih podatkov

Kadar koli imate pravico zahtevati, da omejimo obdelavo vaših osebnih podatkov v primeru njihove netočnosti, nezakonitosti, prenehanja namena obdelave ali vložitev ugovora.

Pravica do prenosljivosti vaših podatkov

Kadar koli imate pravico zahtevati, da vam posredujemo osebne podatke, ki jih obdelujemo v zvezi z vami.

Kadar koli imate pravico zahtevati, da osebne podatke, ki jih obdelujemo v zvezi z vami, posredujemo drugemu upravljavcu.

Pravica do ugovora

Vsaka uporaba vaših osebnih podatkov za namene informativnega ali promocijskega obveščanja zahteva vašo izrecno privolitvev. V primeru, ko na podlagi privolitve prejmete informativne ali komercialne promocijske vsebine, lahko kadar koli pisno zahtevate prenehanje uporabe svojih podatkov v ta namen.

Vse zahteve vezane na zgoraj navedene pravice lahko pošljete po pošti na naslov upravjalcev naveden v uvodu teh Pravil o zasebnosti.

Pravica do dostopa do osebnih podatkov, ki se obdelujejo v zvezi z vami

Kadar koli imate pravico dobiti potrditev, ali se v zvezi z vami obdelujejo osebni podatki in dostop do osebnih podatkov v zvezi z vami in naslednje informacije: namen obdelave podatkov, vrsto osebnih podatkov v zvezi z vami, uporabnike vaših osebnih podatkov, predvideno obdobje hrambe osebnih podatkov, vir osebnih podatkov.

Ogroženost varstva osebnih podatkov

Navkljub vsemu trudu varovanja podatkov popolne varnosti žal ni. Vedno obstaja možnost, da posebej zagrizen vdor v naše IT-sisteme ali nepredvidljiva napaka ogrozi varstvo vaših osebnih podatkov.

V primeru ogrožitve varstva vaših osebnih podatkov in v primeru, da bi bila ob tem izkazana verjetnost, da bi taka ogroženost varstva osebnih podatkov lahko povzročila veliko tveganje za vaše pravice in svoboščine, vas bomo o tem nemudoma obvestili.

V primeru ogroženosti varstva osebnih podatkov bomo brez nepotrebne odlašanja, najkasneje pa v 72 urah po seznanitvi z ogroženostjo varstva vaših osebnih podatkov o njej obvestili pristojni organ.

Pravica do pritožbe

Pravico imate, da v primeru kršitve varstva osebnih podatkov zoper upravjalca vložite pritožbo pri pristojnem nadzornem organu na naslov: Informacijski pooblaščenec, Zaloška 59, 1000 Ljubljana ali na: gp.ip@ip-rs.si.

Pomembne informacije v zvezi z obdelavo vaših osebnih podatkov

Zaveujemo se, da bomo vse zbrane podatke obdelovali zgolj v okviru naštetih namenov upravljanja oz. obdelave osebnih podatkov ter v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov ter drugo

Sevničan

zadevno področno zakonodajo kot tudi skladno z Uredbo (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov (GDPR).

Kakršno koli vprašanje, nejasnost ali uveljavljanje vaših pravic s področja osebnih podatkov naslovite na upravljavca, ki je naveden v uvodu teh Pravil o zasebnosti.

Veljavnost Pravil o zasebnosti

Pridržujemo si pravico, da Pravila o zasebnosti, brez predhodnega obvestila prilagodimo oziroma posodobimo zaradi sprememb zakonodaje. Veljavna je vsakokrat tu objavljena aktualna različica.

Vsaka sprememba teh Pravil o zasebnosti bo objavljena na spletni strani.

Verzija: 01 z dne 20. 11. 2023